



icsemba/2024-6.7

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

**Ai Responsabili
degli alunni e delle alunne
Classi QUINTE**

Sito web

**Ufficio alunni
Docenti SP**

Oggetto: modalità di iscrizione alla Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2024-2025 e presentazione dell'offerta.

Gentili genitori,

la Giunta provinciale, con la delibera n. 2345 di data 21.12.2023, ha reso note le modalità per effettuare l'iscrizione alla scuola Secondaria di Primo grado per l'anno scolastico 2024-2025.

La domanda d'iscrizione è presentata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale e deve essere sempre condivisa da entrambi i responsabili. A tal fine, l'adulto che compila la domanda dichiara di effettuare la scelta in osservanza di quanto previsto dagli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i responsabili.

MODALITÀ E TERMINI D'ISCRIZIONE

Le domande di iscrizioni devono essere presentate online, **dalle ore 08.00 di lunedì 8 gennaio 2024 alle ore 20.00 di sabato 10 febbraio 2024**, accedendo al portale <https://www.provincia.tn.it/Servizi/Iscrizioni-online-a-scuola>.

L'accesso al portale può avvenire mediante SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (Carta d'identità elettronica) e CPS/CNS (Carta provinciale/nazionale dei servizi).

Il completamento delle operazioni di iscrizione a cura dei richiedenti si realizza con la compilazione delle schede predefinite e il successivo invio telematico delle stesse.

In caso di necessità, la segreteria scolastica (presso SSPG Denno Via Colle Verde 3) è disponibile a supportare i genitori previo appuntamento da concordare al n. 0461-655783, oppure formulando i quesiti a: alunni.ic.denno@scuole.provincia.tn.it.

Si ricorda che **la segreteria scolastica NON può erogare l'identità digitale "SPID"**, pertanto i genitori che si rivolgono alla scuola per supporto all'iscrizione devono già esserne in possesso. Per chi non fosse già in possesso dello SPID, [sul sito vivoscuola sono presenti le indicazioni per ottenerlo](#).

PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER I REQUISITI DI PRECEDENZA O ALTRA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Compatibilmente con la capacità ricettiva della struttura scolastica ed in un'ottica di facilitazione dell'organizzazione familiare, possono essere accolte le domande di iscrizione di studenti residenti fuori dall'area di utenza del plesso o sede scolastica, purché in presenza di uno dei seguenti requisiti:

- sede di lavoro di almeno uno dei due genitori, entrambi lavoratori, nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione;
- residenza anagrafica di uno dei genitori nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione, qualora sia diversa da quella dello studente;
- esigenze di accudimento degli studenti, con genitori entrambi lavoratori, da parte di nonni residenti nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione.





Le richieste di iscrizione devono essere debitamente motivate e documentate (in forma elettronica) alla scuola, che avrà l'obbligo di verificare la documentazione comprovante le dichiarazioni dei genitori sul possesso dei requisiti.

Si ricorda che chi è stato ammesso a frequentare la scuola primaria come fuori bacino, non è garantita l'accoglienza della domanda alla scuola secondaria ma la stessa è comunque sottoposta a valutazione come previsto da norma.

ATTIVITÀ FACOLTATIVE

Si fa presente che nella domanda d'iscrizione online è prevista l'adesione o meno alle Attività Facoltative che si svolgeranno il venerdì pomeriggio dalle ore 14:05 alle ore 16:30 (SSPG Denno) e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 (SSPG Tuenno). Con successivo modulo online, predisposto dall'Istituto, sarà possibile esprimere l'ordine di preferenza delle attività proposte. I tempi e le modalità di compilazione verranno indicate con successiva circolare inviata, nel mese di settembre 2024, tramite Registro Elettronico (IsiApp Famiglia). Per ragioni didattiche e organizzative, si fa presente che le iscrizioni alle Attività Facoltative (AFO) è vincolante per l'intero anno scolastico ed eventuali variazioni rispetto alla scelta effettuata dovranno essere autorizzate personalmente dalla Dirigente Scolastica sulla base di motivate e documentate esigenze sopraggiunte successivamente alla presente domanda. Una volta effettuata la scelta, il tempo scuola delle facoltative diventa obbligatorio e valutato nella scheda quadrimestrale.

STUDENTI/STUDENTESSE CON DISABILITÀ AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA

Nella domanda di iscrizione on line il genitore dichiara di essere in possesso di una certificazione del figlio/a ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 (riguardante l'integrazione e l'assistenza delle persone con disabilità) o di disturbo specifico di apprendimento (DSA) ai sensi della legge n.170/2010. La relativa certificazione, deve essere presentata da parte del genitore all'istituzione scolastica prescelta, subito dopo l'iscrizione on line e comunque entro e non oltre il **20 febbraio 2024**

ISCRIZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (IRC)

L'iscrizione all'insegnamento della religione cattolica, operata il primo anno, verrà automaticamente confermata per gli anni successivi nei casi in cui è prevista l'iscrizione d'ufficio. Ogni anno è possibile modificare la domanda di partecipazione all'insegnamento entro il termine previsto per le iscrizioni.

In ogni caso non è possibile modificare la scelta effettuata al momento dell'iscrizione nel corso dell'anno scolastico, pertanto si richiede ai genitori un'attenta valutazione della scelta.

SERVIZIO TRASPORTO

Per l'ammissione al servizio di trasporto sarà necessario barrare nell'apposita casella che trovate nella domanda. L'ammissione al trasporto sarà comunicata entro fine giugno, dal Servizio Trasporti della Provincia Autonoma di Trento, all'indirizzo mail del richiedente indicato nella domanda.

Tutte le comunicazioni relative all'esito della richiesta di trasporto saranno inoltrate direttamente alle famiglie all'indirizzo e-mail indicato al momento dell'iscrizione, si invita pertanto a porre particolare attenzione alla correttezza dei dati di contatto.

Verranno successivamente fornite indicazioni più specifiche relativamente al servizio trasporti e alla tariffa prevista.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE

In tema di obbligo vaccinale gli adempimenti a carico delle scuole sono quelli definiti con il decreto legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni nella legge 31 luglio 2017, n.119. Si ricorda che, nel caso di





studenti non in regola con gli obblighi vaccinali, le istituzioni scolastiche sono tenute a invitare i genitori a depositare, entro il 10 luglio 2024 la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse: la mancata presentazione della suddetta documentazione nei termini previsti non determina la decadenza dall'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami (art. 3 bis, comma 5).

ISTRUZIONE PARENTALE

I genitori che intendono avvalersi dell'istruzione parentale sono tenuti a presentare la domanda perentoriamente nel periodo compreso tra **lunedì 8 gennaio 2024 e sabato 10 febbraio 2024 con dichiarazione resa al dirigente scolastico.**

Per rispondere ad eventuali quesiti dei genitori e presentare l'offerta formativa della scuola, sono stati organizzati i seguenti incontri con i genitori:

Giovedì 11 gennaio ad ore 16.45 presso l'Aula magna della Scuola Media di Tuenno

Venerdì 12 gennaio ad ore 16.45 presso l'Auditorium della Scuola Media di Denno

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Licia Campi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

