

Allegato 2b: Modello Candidatura Avviso interno/esterno per l'incarico di TUTOR

Titolo del Progetto "Digitale: linguaggio universale"

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38458

CUP: H14D23002800006

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il ____ / ____ / ____ residente a _____
 _____ (Prov._____) in Via/Piazza _____
 _____CAP _____
 Codice Fiscale _____ Tel _____
 e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di **TUTOR** interno/esterno per la realizzazione del percorso denominato

- **Laboratorio di formazione sul campo – per Personale Amministrativo**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, **il sottoscritto dichiara di:**

- di essere cittadino/a italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni (*eventualmente indicare quale*): _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127 lett. D del DPR 3/1957;
- di aver preso visione dell'Avviso di selezione (Allegato 2) e di aver letto i compiti previsti;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate, sotto la propria responsabilità civile e penale, **nell'allegato curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nella sottostante tabella "TITOLI":**

TITOLI	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della Commissione
TITOLI DI STUDIO			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento			

<i>Indicare Laurea, voto e data di conseguimento</i> _____			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	8		
Da 90 a 100	6		
Fino a 89	5		
Laurea triennale (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			
<i>Indicare Laurea, voto e data di conseguimento</i> _____			
110 e Lode	7		
Da 101 a 110	6		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
Titolo di studio per l'accesso alla professione svolta – Diploma di maturità (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
<i>Indicare Diploma, voto e data di conseguimento</i> _____			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	4		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	3		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	2		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	1		
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale <i>Inserire Laurea</i> _____	3		
Dottorato di ricerca <i>Inserire Dottorato</i> _____	3		
Master <i>Inserire Master</i> _____	2		
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO			
Titoli culturali relativi all'ambito delle tecnologie digitali per l'apprendimento e/o per l'innovazione metodologico-didattica Punteggio: – collaborazioni con enti universitari e di ricerca: 2 punti per ogni collaborazione per un massimo di 6 punti (indicare sotto); 1 _____ 2 _____ 3 _____ – frequenza comprovata da attestato, di corsi di formazione o perfezionamento superiori alle 10 ore; 1 punto per ogni corso per un massimo di 5 punti (indicare sotto); 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____	max 11		

Titoli di servizio in qualità di tecnico di laboratorio informatico (ALS) nelle scuole dal 2018-2019 (escluso l'anno in corso) Punteggio: - 1 punto per ogni anno di servizio (indicare sotto); 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____	max 5		
Progetti e/o incarichi relativi alla transizione digitale in ambito amministrativo-organizzativo, all'innovazione metodologico-didattica, alla didattica digitale e relativi ambiti formativi Punteggio: 1 punto per ciascun progetto o incarico per un massimo di 5 punti (indicare sotto); 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____	Max 5		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione EPICT	4		
Certificazione Eipass per la scuola	4		
ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		

Alla presente candidatura allega:

- *Curriculum vitae* in formato europeo;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara altresì, di essere informato/a che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

DATA: _____

FIRMA: _____

Informativa ai sensi del Reg. UE 2016/679

L'ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO, in qualità di titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679, informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, per finalità istituzionali, per attuazione di obblighi di legge e per finalità amministrative-contabili. Base giuridica del trattamento sono l'attuazione del servizio richiesto, l'adempimento di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, e, ove necessario, il consenso dell'interessato. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento cartaceo ed informatizzato e verranno comunicati solamente ai soggetti appositamente designati e autorizzati al trattamento.

Il Responsabile della protezione dati designato è lo Studio Associato Ziglio e Ziglio, sito in Mazzini n. 14/M - 38122 Trento, referente dott.ssa Federica Ziglio, che sarà contattabile al numero +39 0461/261768 e/o agli indirizzi e-mail: info@ziglioassociati.it, PEC: ziglioassociati@pec.it

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. Ue 2016/679 e/o per la visione dell'informativa completa, il Titolare è contattabile all'indirizzo e-mail: ic.bassaanaunia@pec.provincia.tn.it.

Il/La sottoscritto/a, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.